



KATALOG ZNANJA

1. IME PREDMETA

EKONOMIKA PODJETJA IN PODJETNIŠTVO (EPP)

2. SPLOŠNI CILJI

- razvijanje zavesti o pomenu podjetništva;
- ustvarjanje zmožnosti za presojo poslovanja podjetij;
- razvijanje sposobnosti za presojo poslovnih priložnosti;
- obvladovanje strategij projektnega vodenja;
- ustvarjanje zmožnosti za samostojno vodenje manjših delovnih skupin in enot.

3. PREDMETNO SPECIFIČNE KOMPETENCE

V predmetu si študenti poleg generičnih pridobijo naslednje kompetence:

- vključevanje v poslovne procese;
- uporaba orodij za presojo uspešnosti poslovanja;
- uporaba orodij za presojo podjetniških priložnosti;
- sistematični pristop k ustvarjanju, pridobivanju in prenosu znanja v prakso;
- usposobljenost za vodenje projektov.



4. KATALOG OPERATIVNIH CILJEV

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<i>Študent:</i>	<i>Študent:</i>
<ul style="list-style-type: none"> - spozna osnovne pojme in definicije ekonomike in podjetništva; - spozna osnovne značilnosti podjetništva; - spozna okolje podjetja, poslovni proces in poslovne funkcije; - spozna pomen planiranja in analiziranja; - spozna podjetništvo kot dinamično razvojno kombinacijo idej, talenta, kapitala, znanja in tveganja. - seznaneni se z odvisnostjo med podjetništvom in tveganjem - zna pojasniti pomen in vlogo podjetnika z vidika ekonomske teorije 	<ul style="list-style-type: none"> - prepozna različne oblike družb, oceni njihove prednosti in slabosti; - načrtuje in izdelava osnovne elemente za ustanovitev podjetja; - deluje v vlogi podjetnika in menedžerja.
<ul style="list-style-type: none"> - spozna poslovne prvine; - razume temeljne ekonomske probleme redkosti in izbire; - spozna pojme stroški, oportunitetni stroški, stroškovna mesta in nosilci stroškov; - utemeljuje vplive prihodkov in odhodkov na poslovni izid in utemeljuje uspešnost poslovanja; - utemeljuje vrednost podjetja; - seznaneni se s poslovnim načrtovanjem, vsebino in načinom izdelave poslovnega načrta; - razume odločitveni proces v podjetju; - seznaneni se z bistvenimi sestavinami teorije povpraševanja; - razume klasifikacijo proizvodov; - razume razmerje med povpraševanjem in ponudbo; - spozna osnove teorije proizvodnje; - seznaneni se s teorijo stroškov in konceptom celotnih stroškov; - spozna ekonomski pomen kakovosti in stroškov povezani z njo; - razume pojem kalkulacije stroškov v proizvodnem procesu. 	<ul style="list-style-type: none"> - določa prvine poslovnih sistemov in iz njih izhajajoče stroške; - opredeljuje različne vrste stroškov in njihov vpliv na poslovne rezultate; - izdelava amortizacijski načrt in oceni vpliv različnih načinov amortiziranja na poslovni izid; - analizira podatke in informacije za sprejemanje poslovnih odločitev; - izdelava in predstavi poslovni načrt; - analizira krivuljo povpraševanja; - ugotavlja dejavnike povpraševanja; - analizira elastičnost povpraševanja; - prepozna tehnološke, ekonomske in inženirske kazalce učinkovitosti proizvodnje; - analizira proizvodnjo funkcijo; - analizira fiksne stroške, variabilne in skupne stroške; - izračunava povprečne stroške, stroške na enoto proizvoda ali storitve; - kalkulira, preračunavanje in obračunava stroške ter lastne cene proizvoda ali storitve; -
<ul style="list-style-type: none"> - ugotavlja pomen in vsebino marketinške funkcije v podjetju; - spozna metode raziskovanja tržnega 	<ul style="list-style-type: none"> - sodeluje pri načrtovanju marketinške



<p>okolja;</p> <ul style="list-style-type: none"> - analizira pomen politike izdelkov, politike cen in razvoja izdelka; - spozna strategije trženja in trženjskega komuniciranja izdelkov in storitev v marketingu; - spozna trženjsko informacijski sistem kot osnova za opredelitev strategije in politike marketinga; 	<p>funkcije;</p> <ul style="list-style-type: none"> - izdelava elemente tržne analize; - razvije zmožnost upravljanja z različnimi bazami podatkov; - organizira trženje izdelkov in storitev; - uporabi v praksi politiko cen, promocije izdelkov in storitev v marketingu;
---	--

5. OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV OZIROMA POSEBNOSTI V IZVEDBI

Obveznosti študentov:

- prisotnost na predavanjih in vajah
- izdelava seminarske naloge v obsegu 15 - 20 strani
- opravljene vaje,
- študij literature,
- priprava na izpit
- pisni izpit

OBVEZNOSTI ŠTUDENTA	pedagoško delo ure / kreditne točke	samostojno delo študenta ure / kreditne točke	SKUPAJ ure / kreditne točke
predavanja	48 / 1,6 KT		48 / 1,6 KT
vaje	12 / 0,4 KT		12 / 0,4 KT
samostojni študij, študij literature		59 / 2 KT	59 / 2 KT
seminarske naloge		30 / 1 KT	30 / 1 KT
izpit		1 / 0,03 KT	1 / 0,03 KT
SKUPAJ	60 / 2 KT	90 / 3 KT	150 / 5 KT